附件1

江苏省职业教育“双师型”教师培训基地

申 报 书

牵 头 单 位: （盖 章）

专 业 大 类: （ 一个牵头单位限填1个 ）

专 业 中 类: （ 不超过3个 ）

联 系 人:

联 系 电 话:

填 报 日 期:

省教育厅制表

2023年11月

填 报 说 明

1.申报书及有关佐证材料由基地牵头单位统筹各成员单位据实填写，并分别加盖公章（成员单位可分开盖章），申报单位对相关内容的真实性负责。

2.申报书正文内容使用“仿宋\_GB2312”字体、“五号”字。内容应简明扼要、信息准确。

3.申报书与有关佐证材料分别单独装订，A4纸型双面打印。申报书一式5份，佐证材料1份。

一、基地单位信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 牵  头  单  位 | 单位名称 |  | | | | 统一社会信用代码 |  |
| 单位类型 | □普通本科院校 □职业本科学校 □高等职业院校 | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | |
| 申报的专业大类 | | （1个参照《职业教育专业目录（2021年）》填写） | | | | |
| 申报专业（中类或方向）情况 | | （一）  （二）  …… 不超过3个，每个专业基本情况不超过100字。 | | | | |
| 相关专业的二级学院  是否参与 | | | □是 □否 | 二级学院名称 | | 1.  2．  …… |
| 校级主管  负责人 | 姓名 | |  | 职务 | |  |
| 办公号码 | |  | 手机号码 | |  |
| 项目  负责人 | 姓名 | |  | 部门 | |  |
| 职务 | |  | 办公号码 | |  |
| 手机号码 | |  | 电子邮箱 | |  |
| 项目  管理人员 | 姓名 | | 部门/职务 | 办公电话 | | 责任分工 |
|  | |  |  | |  |
| ... | |  |  | |  |
| 校内其他参与部门 | | | （教师、教学、教科研或后勤保障等）  依次列出参与部门名称、具体负责人及联系电话 | | | |
| 核  心  成  员  单  位 | 1 | 单位名称 | |  | 统一社会信用代码 | |  |
| 单位类型 | | □普通本科高校 □职教本科 □高职院校 □其他  职业教育教师企业实践基地（□国家级 □省级）  产教融合型企业（□国家级 □省级）□行业协会 □其他 | | | |
| 单位主管  负责人 | |  | 职务、联系电话 | |  |
| 项目联系人 | |  | 部门、联系电话 | |  |
| 2 | 单位名称 | |  | 统一社会信用代码 | |  |
| 单位类型 | | （同1，直接填） | | | |
| 单位主管  负责人 | |  | 职务、联系电话 | |  |
| 项目联系人 | |  | 部门、联系电话 | |  |
| ... |  | | （格式同上） | | | |
| 以上佐证材料页码 | | |  | | | |

二、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 牵头单位承训专业领域优势 | （300字左右） | | | | | | | | | |
| 牵头单位承担省级及以上教师培训  情况  （近三年为主） | 1 | 级别 | | （国家级、省级） | | | 项目名称 | |  | |
| 参训人数 | |  | | | 起止时间及时长 | |  | |
| 主要内容 | | （按专业中类填写，每专业100字以内） | | | | | | |
| 2 | 级别 | |  | | 项目名称 | | |  | |
| 参训人数 | |  | | 起止时间及时长 | | |  | |
| 主要内容 | |  | | | | | | |
| … |  | | （格式同1） | | | | | | |
| 佐证材料页码 | | |  | | | | | | |
| 承训专业培训师资及专家库  建设情况 | 总体情况 | | | 培训师资及专家库情况描述，按承训专业可统可分。  包括教师（专家）人数、结构（来源、平均年龄、高级职称/高等级技能水平比例等），是否能稳定参加培训工作等 | | | | | | |
| 专业  一 | 姓名 | | 年龄 | 单位 | | | 职务/职称 | | 联系电话 |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  |  | | |  | |  |
| ... | |  |  | | |  | |  |
| 专业  二 | （格式同专业一） | | | | | | | | |
| 佐证材料页码 | | |  | | | | | | |
| 承训专业培训固定场所与教学设施等 | 1 | 培训场所位置  （省内外） | | | （具体到设区市） | | | 一次培训  规模 | | 人 |
| 已有设备设施 | | |  | | | | | |
| 可开展培训内容 | | |  | | | | | |
| 2 |  | | | （格式同1） | | | | | |
| ... | | |  | | | | | |
| ... |  | | | | | | | | |
| 佐证材料页码 | | |  | | | | | | |
| 牵头单位承训专业实习实训基地情况 | 与承训专业相关的校内或企业实训基地名称，对接院系，能接纳实习实训人数（年度总量/批次）等   1. 专业一 2. 专业二 | | | | | | | | | |
| 佐证材料页码 | |  | | | | | | | |
| 核心成员校企合作  有关情况 | 按不同专业、不同合作企业逐一填写：企业在承训专业及其相关领域的技术创新优势与产教融合经验，校企稳定合作经验及成效，参与教师培训可提供的资源及保障条件等，每个300字以内  （一）  （二）  …… | | | | | | | | | |
| 佐证材料页码 | |  | | | | | | | |
| 基地建设总体思路  培训方案过程管理  （以现有基础为主，近期规划建设为辅） | “双师型”基地建设总体思路（包括牵头单位统筹、核心成员单位协作与各自职责分工，奖惩退出机制，管理办法、制度建设等） | | | | | | | | | |
| 校企合作、产教融合模式的培训方案 | | | | | | | | | |
| 线上线下相结合培训、持续赋能教师成长的工作基础及建设规划 | | | | | | | | | |
| 佐证材料页码 | |  | | | | | | | |

三、申报单位意见（根据培训实际可增加成员单位数量）

|  |
| --- |
| 本单位全面了解申报省级职业教育“双师型”教师培训基地有关要求，承诺所提供的材料真实、有效。  本单位全力支持基地申报有关工作，将积极统筹校内各有关部门和基地成员单位做好省级及以上教师培训工作，并提供必要的条件保障。  基地牵头单位名称（盖章）：  年 月 日 |
| 本单位全面了解申报省级职业教育“双师型“教师培训基地有关要求，承诺所提供的材料真实、有效。如有不实内容，自愿承担相应责任。  本单位全力支持基地申报有关工作，协助牵头单位及其他各成员单位共同做好教师培训工作并提供必要的培训资源和保障条件。  成员单位名称（盖章）：   1. 2. 3. …   年 月 日 |